

Số: 1550/KH-ĐHQN

Bình Định, ngày 19 tháng 7 năm 2018

KẾ HOẠCH

Về việc tập huấn xây dựng chương trình đào tạo đáp ứng chuẩn đầu ra

1. Mục đích, yêu cầu:

a. Mục đích:

- Nhằm nâng cao nhận thức về tầm quan trọng của việc đổi mới chương trình đào tạo đáp ứng yêu cầu của các bên liên quan;
- Xây dựng và phát triển chương trình đào tạo đại học đáp ứng chuẩn đầu ra, tương ứng với chuẩn kiểm định chất lượng năm 2018.

b. Yêu cầu:

Các đối tượng tham gia tập huấn có mặt đúng giờ, tham dự đầy đủ các buổi tập huấn, tích cực trao đổi, thảo luận và thực hiện đầy đủ các bài tập, thực hành nhằm đạt được chuẩn đầu ra sau đây:

- Hiểu các mô hình đảm bảo chất lượng;
- Hiểu các yêu cầu cơ bản về đảm bảo chất lượng cấp chương trình đào tạo;
- Hiểu quy trình xây dựng và phát triển chương trình đào tạo đáp ứng chuẩn đầu ra;
- Xác định được mục tiêu của chương trình đào tạo;
- Xây dựng chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo;
- Xây dựng khung chương trình đào tạo;
- Thiết lập được bảng ma trận chuẩn đầu ra/môn học;
- Xác định phương pháp dạy và học, kiểm tra đánh giá đáp ứng chuẩn đầu ra;
- Xây dựng đề cương môn học.

2. Thời gian và địa điểm:

a. Thời gian: 02 ngày: 09 và 10/8/2018 (chi tiết xem chương trình tập huấn)

b. Địa điểm: Hội trường tầng 13, Nhà 15 tầng, Trường Đại học Quy Nhơn.

3. Thành phần tham dự:

- Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng;
- Trưởng phòng và Phó Trưởng phòng; ĐTĐH, ĐTSĐH, KT&ĐBCL;

- Trưởng khoa, Phó Trưởng khoa, Tổ trưởng bộ môn;
- Giảng viên các Khoa: Toán, Hóa, Kỹ thuật và Công nghệ.

4. Báo cáo viên - chuyên gia:

TS. Nguyễn Quốc Chính, Giám đốc Trung tâm Khảo thí và Đánh giá chất lượng Đào tạo, ĐHQG TP. Hồ Chí Minh; Phụ trách Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục, ĐHQG TP. Hồ Chí Minh.

5. Chương trình tập huấn

Thời gian	Nội dung	Người chủ trì
Ngày 1: Ngày 09/8/2018		
BUỔI SÁNG		
07:30 - 08:00	Đón tiếp đại biểu	Ban Tổ chức
08:00 - 08:15	Phát biểu khai mạc	Đại diện lãnh đạo nhà trường
08:15 - 10:00	- Xu thế giáo dục hướng đến chuẩn đầu ra. - Hệ sinh thái giáo dục đại học. - Bài tập nhóm	Chuyên gia CB, GV tham gia
10:00 - 10:15	Giải lao	CB, GV tham gia
10:15 - 11:30	- Khung đảm bảo chất lượng Cơ sở giáo dục, Chương trình đào tạo. - Những yêu cầu về đảm bảo/kiểm định chất lượng chương trình đào tạo - Những yếu tố quyết định đến chất lượng chương trình đào tạo. Mối liên hệ định hướng kiến tạo giữa các yếu tố: Chuẩn đầu ra, Chương trình dạy học, Phương pháp dạy và học, phương pháp kiểm tra đánh giá.	Chuyên gia
11:30 - 12:00	Hỏi đáp	Chuyên gia CB, GV tham gia
12:00-13:30	Nghỉ trưa	
BUỔI CHIỀU		
13:30-14:30	- Chuẩn đầu ra: bản chất, yêu cầu, nguyên tắc xây dựng. - Phương pháp xây dựng chuẩn đầu ra chương trình.	Chuyên gia
14:30-15:15	- Thực hành xây dựng danh mục chuẩn đầu ra cấp chương trình.	CB, GV tham gia
15:15-15:30	Giải lao	

Thời gian	Nội dung	Người chủ trì
15:30-16:15	- Các nhóm trình bày kết quả thực hành xây dựng danh mục CDR. - Trao đổi, góp ý danh mục CDR	Chuyên gia CB, GV tham gia
16:15-16:45	- Xây dựng chuẩn đầu ra 4 cấp độ theo CDIO - Giao bài tập nhóm về xây dựng CDR	Chuyên gia
16:45-17:00	Tóm tắt ngày 1	Chuyên gia
Ngày 2: Ngày 10/8/2018		
BUỔI SÁNG		
8:10 - 9:30	- Các nhóm trình bày kết quả bài tập xây dựng chuẩn đầu ra 4 cấp độ - Góp ý, trao đổi, thảo luận	Chuyên gia CB, GV tham gia
9:30 - 9:45	Giải lao	
9:45 - 10:30	- Nguyên tắc xây dựng CTDH căn cứ trên CDR	Chuyên gia
10:30 - 12:00	- Thực hành thiết kế khung chương trình, trình tự giảng dạy theo chuẩn đầu ra. - Xây dựng ma trận chuẩn đầu ra/ môn học	CB, GV tham gia
12:00 -13:30	Nghỉ trưa	
BUỔI CHIỀU		
13:30 - 14:30	- Giới thiệu phương pháp dạy và học, kiểm tra đánh giá đáp ứng chuẩn đầu ra	Chuyên gia
14:30 - 14:45	Hỏi đáp	Chuyên gia CB, GV tham gia
14:45 - 15:00	Giải lao	
15:00 - 16:45	- Các nhóm thực hành thiết kế phương pháp dạy và học, kiểm tra đánh giá thông qua xây dựng đề cương môn học.	CB, GV tham gia
	- Các nhóm trình bày kết quả thực hành. - Góp ý/nhận xét của chuyên gia tập huấn	Chuyên gia CB, GV tham gia
16:45 - 17:00	Tổng kết và bế mạc	Ban Tổ chức

6. Tổ chức thực hiện

a. Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng

- Phối hợp với Trung tâm Khảo thí và Đánh giá chất lượng đào tạo - Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh tổ chức lớp tập huấn.

- Lập danh sách cán bộ, giảng viên tham gia tập huấn gửi Phòng Tổ chức - Cán bộ và Trung tâm KT&ĐGCL - ĐHQG TP. Hồ Chí Minh.

- In sao tài liệu phục vụ tập huấn.

b. Phòng Tổ chức - Cán bộ

- Ra quyết định cử cán bộ, giảng viên tham dự lớp tập huấn.

c. Phòng Hành chính - Tổng hợp

- Chuẩn bị Phòng tập huấn: bàn ghế, phòng tập huấn, máy chiếu, ổ cắm điện;

- Chuẩn bị nước uống, trà, bánh, trái cây giờ giải lao;

- Xe đưa đón chuyên gia từ sân bay về trường và ngược lại;

- Bố trí 02 phòng nghỉ cho chuyên gia và thư ký tại Nhà khách của Trường.

d. Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Chuẩn bị hợp đồng, kinh phí tập huấn.

e. Các khoa

- Lập danh sách cán bộ, giảng viên của khoa tham gia tập huấn (theo mẫu) gửi Phòng KT&ĐBCL qua email: pkt@qnu.edu.vn trước ngày 24/7/2018.

f. Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông

- Chụp ảnh, viết bài và đưa tin về đợt tập huấn trên website trường.

Nhà trường đề nghị các Trường đơn vị, cán bộ, giảng viên có liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc và đầy đủ Kế hoạch này./. *Ng*

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các Trường phòng: ĐTDH; ĐTSDH; TC-CB, HC-TH, KH-TC;
- Các Trường khoa;
- Giám đốc TT. CNTT-TT;
- Lưu: VT, KTĐBCL.

HIỆU TRƯỞNG



PGS. TS. Đỗ Ngọc Mỹ

TRƯỜNG ĐẠI HỌC QUY NHƠN
ĐƠN VỊ:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bình Định, ngày tháng năm 2018

**DANH SÁCH ĐĂNG KÝ THAM DỰ TẬP HUẤN
XÂY DỰNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO ĐÁP ỨNG CHUẨN ĐẦU RA
(Từ ngày 09 đến ngày 10/8/2018)**

Stt	Họ và tên	Giới tính	Chức danh	Chức vụ	Đơn vị công tác	Điện thoại	Email

Danh sách gồm có người ./.

TRƯỞNG ĐƠN VỊ